

沖縄県地域づくりネットワーク
重点支援・交流促進事業及び一般活動支援事業応募要領

1. 目的

本会会員が行う地域づくり活動に必要な費用の一部を助成することで、会員団体の活性化を支援するために実施する。

2. 利用対象者

①重点支援・交流促進事業

本会会員(民間会員及び行政会員)で、会員同士または、会員と非会員の行政、自治会、市民団体等とコラボレーションによる地域づくり活動事業を行う者。

②一般活動支援事業

本会会員のうち民間会員で、地域づくり活動事業を行う者。過去 3 年連続で助成を受けた団体を除く。

3. 助成対象事業

会員が行う地域づくり活動事業とする。ただし、次に掲げる経費については、助成事業の対象経費から除外するものとする。

- (1) 会員団体の運営経費
- (2) 飲食費
- (3) その他助成することが適当でないと認められる経費

4. 助成金の額

①重点支援・交流促進事業

1 コラボレーション事業につき 20 万円を上限とし、1 事業に支援する。

②一般活動支援事業

1 事業につき 4 万円を上限とし、3 団体程度に支援する。過去 3 年連続で助成された団体を除く

※ただし①②両事業併せて助成額の上限を 32 万円とする。

5. 助成金の返還

助成を受けた団体が、その事業を取りやめた場合及び申請した事業以外に使用した場合は本会へ助成金を返還しなければならない。

6. 手続き

①助成を希望する会員は、助成申請書(様式 1)により、原則事業実施 1 ヶ月前までに本会に申し込む。

②本会は速やかに助成の可否を審査し、可決の場合、会員が希望する口座へ助成金を振り込む。このとき重点支援・交流促進事業の審査は運営委員会が行い、一般活動支援事業の審査は事務局で行うものとする。

③助成を受けた会員は、事業完了後 2 週間以内に領収書を添付した実績報告書(様式 2)を

事務局に提出する。

(様式1)

平成 年 月 日

沖縄県地域づくりネットワーク会長 殿

団体名：

代表者：

(重点支援・交流促進事業は代表団体)

平成 年度 重点支援・交流促進事業及び一般活動支援事業の申請について

みだしの件について下記のとおり申し込みします。

記

①重点支援・交流促進事業

②一般活動支援事業

(いずれかに○をつける)

事業名			
事業内容			
参加対象者 (重点支援・ 交流促進事業 は連携団体を 記載)			
助成金の使途			
実施予定日			
申請理由			
振込希望 金融機関	金融機関名： 口座番号：	支店名： 名義：	
本件に関する 連絡先	氏名		
	TEL		FAX

※実施事業の概要を説明する資料を添付してください。

※収支計画書を添付してください。(簡易なものでよい。形式は自由。)

平成 年度 重点支援・交流促進事業及び一般活動支援事業 収支計画

事業名	
事業期間	
事業対象	
実施内容	

【収入の部】

項目	予算額（円）	備考
計		

【支出の部】

項目	予算額（円）	備考
計		

(様式2)

平成 年 月 日

沖縄県地域づくりネットワーク会長 殿

団体名：

代表者：

平成 年度 重点支援・交流促進事業及び一般活動支援事業の実施報告について

みだしの件について下記のとおり報告します。

記

①重点支援・交流促進事業 ②一般活動支援事業 (いずれかに○をつける)

事業名					
実施内容					
実施日	平成 年 月 日	平成 年 月 日	時 分	時から	分まで
事業の評価及び効果					
本件に関する 連絡先	氏名				
	TEL		FAX		

※領収書の写しを添付してください。

※実施の様子がわかる写真、配付資料等を添付してください。

平成 年度 重点支援・交流促進事業及び一般活動支援事業 決算報告

事業名	
事業期間	
事業対象	
実施内容	

【収入の部】

項目	予算額（円）	備考
計		

【支出の部】

項目	予算額（円）	備考
計		